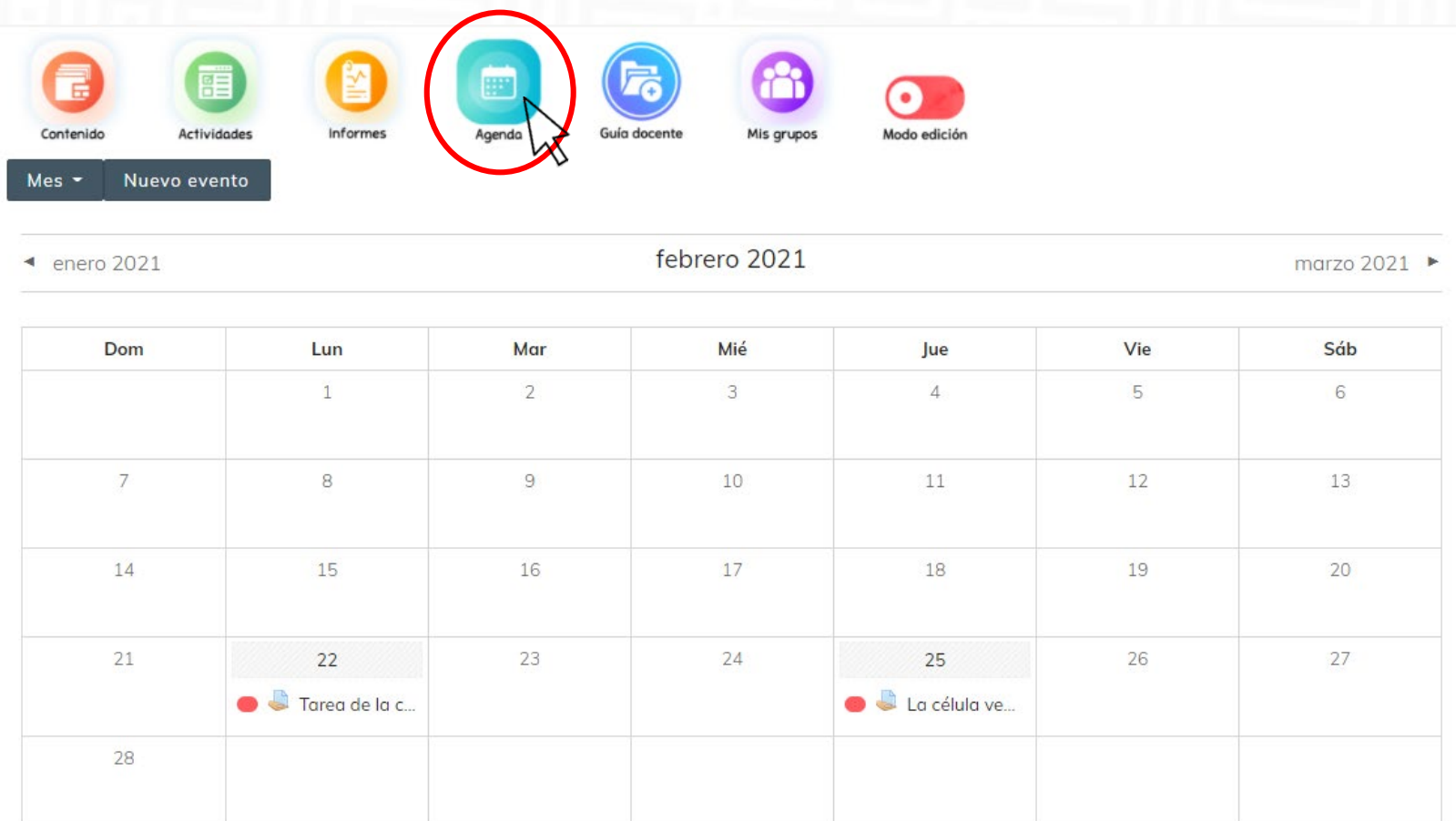




## Agenda y Calendario

## ¿Cómo usar la agenda?

En la barra de herramientas selecciona el módulo de **Agenda**.



Contenido Actividades Informes **Agenda** Guía docente Mis grupos Modo edición

Mes ▾ Nuevo evento

◀ enero 2021 febrero 2021 marzo 2021 ▶

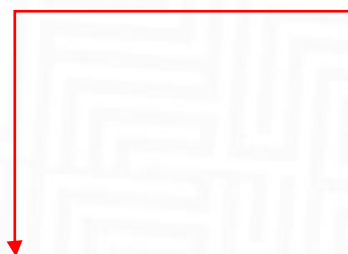
Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22 📅 Tarea de la c...	23	24	25 📅 La célula ve...	26	27
28						

Allí podrás visualizar el calendario con todos los eventos y actividades asignadas.

Para crear un evento da clic sobre el botón

Nuevo evento

Configura el nuevo evento o comunicación.



Selecciona el grupo al que le asignarás el evento y dale un título.

General

Tipo de evento	!	Grupo
Evento de grupo		6° A
Título del evento	!	

Título del evento

Mensaje

Escribe el mensaje o  
comunicación y  
selecciona la fecha.

Fecha

Día del idioma

↴ A B I T ⚙ ☰ ☷

Para el día del idioma traer diccionario.

5 marzo 2021 12 53 📅

Determina si quieres que el evento tenga una duración específica.  
Opcional\*

Duración

Sin duración

Hasta

19 febrero 2021 12 53



Duración en minutos






Guardar cambios

Selecciona **Guarda cambios** para finalizar el proceso.

Día ▾ Nuevo evento

◀ Jueves viernes, 5 de marzo de 2021 Sábado ▶

**Día del idioma**  

-  viernes, 5 marzo, 12:53
-  Evento de grupo
-  Para el día del idioma traer diccionario.
-  Enfoque 6
-  6° A

Visualiza la publicación  
del evento.

# ¿Cómo usar la agenda?

Mes ▾ Enfoque 6 ▾ Nuevo evento

◀ febrero 2021 marzo 2021 ▶ abril 2021 ▶

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
	1	2	3	4	5 🗨️ Día del idioma	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

También podrás visualizar en el calendario todos los eventos del mes.

**DEL FOS**  
TECNOLOGÍA EDUCATIVA